

«ПРИНЯТО»

На Управляющем совете лицея

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_



## **Положение о портфолио обучающегося в Государственной бюджетной организации города Москвы лицей 504**

### **1. Общие положения**

1.1. Портфолио ученика — это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая наряду с результатами экзаменов является составляющей рейтинга учащихся.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оценки деятельности учащихся общеобразовательного учреждения по различным направлениям с помощью составления комплексного портфолио.

1.3. Портфолио разрабатывается администрацией общеобразовательного учреждения, утверждается приказом руководителя и является обязательным для всех учащихся.

1.4. Портфолио обучающегося состоит из трех частей:

- перечень документов: резюме, зачетная ведомость успеваемости, ведомости оценки деятельности в творческих, спортивных мероприятиях, участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, документы, подтверждающие участие и получение призовых мест в конкурсах всех видов и уровней;
- перечень творческих, курсовых и проектных работ;
- пакет отзывов, рецензий, высказываний.

1.5. Для оценки участия в различных мероприятиях и результатов учебной деятельности разрабатывается шкала баллов оценки портфолио специально созданной экспертной комиссией.

1.6. Портфолио является основанием для составления рейтингов учащихся по параллелям за каждое полугодие и по итогам учебного года.

### **2. Цели и задачи составления портфолио**

2.1. Основными целями являются развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности учащихся, повышение их конкурентоспособности.

2.2. Основными задачами являются:

- систематизация контроля за различными видами деятельности учащихся, включая учебную, вне-учебную, научную, творческую, спортивную деятельность;
- создание условий для индивидуальной оценки деятельности каждого учащегося;
- организация сравнения результатов деятельности учащихся с помощью разработанной шкалы баллов портфолио;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся.

### **3. Основные направления деятельности по составлению портфолио**

- Заполнение портфолио осуществляется учащимися общеобразовательного учреждения.
- Классные руководители осуществляют контроль за наполняемостью и правильностью заполнения портфолио.
- Учителя общеобразовательного учреждения, администрация, руководители курсовых и проектных работ, педагоги отделений дополнительного образования имеют право составления отзывов и рецензий для портфолио о проделанной учащимися работе.
- Выставление баллов по различным видам деятельности и подведение итогового балла портфолио осуществляется членами экспертной комиссии.

Участие и информация о присвоении призовых мест в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях должны быть подтверждены документально (грамоты, дипломы, свидетельства, удостоверения и т.д.).

3.6. Оценка результатов деятельности учащихся осуществляется в соответствии со шкалой баллов портфолио.

- Итоговый балл портфолио за каждое полугодие и по результатам учебного года определяется как совокупный балл по всем видам деятельности учащегося.
- На основании итогового балла составляется рейтинг учащихся общеобразовательного учреждения по параллелям, в классах начальной школы проводится итог конкурса «Хрустальный совенек» за текущий учебный год.

#### **4. Полномочия и функции комиссии по портфолио**

Комиссия:

- руководит работой по созданию и отработке модели портфолио;
- разрабатывает его структуру, проект и представление итогового документа, формы учета индивидуальных достижений;
- определяет формы взаимодействия учащихся, учителей, родителей (законных представителей);
- определяет период сбора портфолио;
- осуществляет ранжирование сертифицированных документов;
- устанавливает критерии отбора документов;
- несет ответственность за информирование всех субъектов образовательного процесса об установленных в образовательной сети формах, задачах и возможностях индивидуальной накопительной оценки.

## Структура портфолио

### Титульный лист

**Раздел I «Официальные документы».** В этом разделе помещаются все имеющиеся сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения в различных областях деятельности, например диплом участника предметной олимпиады, сертификат о сдаче экзамена на знание английского языка, сертификат участника конкурса художественной самодеятельности, удостоверение о наличии спортивного разряда и т.д.

**Раздел II «Курсы по выбору, творческие работы и социальные практики».** В данном разделе собираются:

- зачетная книжка, свидетельствующая о прохождении курсов по выбору;
- творческие работы: проектные работы; исследовательские работы и рефераты; описание моделей и макетов; работы по искусству и т.д.;
- самоотчёты о социальной практике: участие в научных конференциях, конкурсах, образовательных лагерях; различные виды социальной практики: языковая, трудовая, педагогическая; участие в деятельности общественных движений, организаций, фондов и т.д.

**Раздел III «Отзывы и рекомендации».** В этот раздел помещаются различные виды письменного анализа самого школьника своей конкретной деятельности и её результатов: резюме (по заданной схеме); автобиография (в свободной форме); жизненные планы (на ближайшие годы и более отдаленную перспективу) и т.д.

Сюда же включаются характеристики отношения ребенка к людям, событиям, различным видам деятельности. Такие характеристики могут быть представлены в виде отзывов и рекомендательных писем от учителей, одноклассников, друзей; рецензий на статью, опубликованную в СМИ; благодарственных писем из различных органов и организаций и т.д.

**Сводная итоговая ведомость** портфолио, где указывается количественная оценка каждого официального документа (в баллах) и качественная оценка творческих работ и самоотчетов о социальной практике.

**Опросник «Насколько я знаю себя»**

*Инструкция:* отметь галочкой, какие из перечисленных характеристик относятся к тебе. Рядом с твоими значками в твоём присутствии взрослый сделает свои отметки. Это задание можно выполнить несколько раз и посмотреть, как меняется твой характер.

Характеристики	Дата 1:		Дата 2:		Дата 3:
	Ст. кл.	Взросл.	Ст. кл.	Взросл.	Ст. кл.
1. Замкнутый					
2. Открытый					
3. Успешный в учебе					
4. Неуспешный в учебе					
5. Неуверенный в себе					
6. Уверенный в себе					
7. Сдержанный					
8. Легко возбудимый					
9. Послушный					
10. Доминантный					
11. Осторожный					
12. Склонный к риску					
13. Недобросовестный					
14. Добросовестный					
15. Робкий					
16. Социально смелый					
17. Реалистичный					
18. Чувствительный					
19. Спокойный					
20. Тревожный					
21. Интересуется общими делами					
22. Держится индивидуально					
23. Зависимый от группы					
24. Самостоятельный					
25. Имеет низкий самоконтроль					
26. Имеет высокий самоконтроль					
27. Расслабленный					
28. Напряженный					

*Комментарии взрослого* (записываются после согласования со старшеклассником)

Дата 1: \_\_\_\_\_

Дата 2: \_\_\_\_\_

Дата 3: \_\_\_\_\_